3) Versand Emails

Über die Webapplikation können die Lernenden per Email über die Nachprüfung informiert werden. Abhängig vom Status unterscheidet sich der Inhalt und die Empfänger der Email.

Status	Inhalt	Empfänger
pendent	Pendentes Zeugnis	An: Lernender / CC: Fachlehrperson
offen	Offene Nachprüfung	An: Lernender / CC: Fachlehrperson
abgegeben	Aufgebot	An: Lernender / CC: Aufsicht
erhalten		
elektronisch		

Inhalt der Email

Pendentes Zeugnis

```
Guten Tag VORNAME NACHNAME

Sie haben im Fach/Modul FACH während der Prüfung gefehlt.

Solange Sie diese Prüfung nicht absolviert haben, erhalten Sie keine
Zeugnisnote.

Das weitere Vorgehen:
- Sie müssen innerhalb von 2 Wochen ein Arztzeugnis vorlegen, andernfalls
wird die Note 1.0 erteilt.
- Innerhalb von 4 Wochen müssen Sie Ihre Absenz https://absenzen.bzz.ch
quittieren.

Sofern Sie das Arztzeugnis fristgerecht vorlegen, können Sie die
Leistungsbeurteilung am DD.MM.YYYY nachholen.
Weitere Details zur Nachprüfung finden Sie unter https://it.bzz.ch/exam.

Die Rechtsgrundlagen finden sich in der BiVo Artikel 19, den
Ausführungsbestimmungen zu LB im Abschnitt 4 und im RQV unter §9 und §14.
```

Offene Nachprüfung

```
Guten Tag VORNAME NACHNAME

Sie haben im Fach/Modul FACH während der Prüfung gefehlt.

Solange Sie diese Prüfung nicht absolviert haben, erhalten Sie keine
Zeugnisnote.
Sie müssen die Absenz innerhalb von 4 Wochen unter https://absenzen.bzz.ch
quittieren.
```

```
Sie müssen die Leistungsbeurteilung am DD.MM.YYYY nachholen.
Weitere Details zur Nachprüfung finden Sie unter https://it.bzz.ch/exam.
```

Aufgebot

```
Guten Tag VORNAME NACHNAME

Sie haben im Modul/Fach FACH während der Leistungsbeurteilung bei LPVORNAME
LPNACHNAME gefehlt und werden hiermit zu einer Nachprüfung aufgeboten.

- Datum: DD.MM.YYYY
- Zeit:
  * Beginn HH:MM Uhr (danach kein Zutritt mehr!)
  * Türöffnung 15 Minuten vorher
- Ort: Horgen See, Zimmer NUMMER
- Hilfsmittel: HILFSMITTEL

Hinweise:
- Falls Sie mehr als eine Prüfung schreiben müssen, können Sie zwischen den
Prüfungen jeweils 5-10 Minuten Pausen machen. Nehmen Sie allenfalls einen
Znüni und etwas zu trinken mit.
- Absenzen müssen mit einem Arztzeugnis oder einer gültigen Dispensation
belegt werden.
- Falls Sie am Prüfungstag unerwartet verhindert sein sollten, melden Sie
Ihr Fernbleiben über Teams oder E-Mail an AUFSICHT-PERSON.
```

From:
https://wiki.bzz.ch/ - **BZZ - Modulwiki**

Permanent link:
https://wiki.bzz.ch/howto/exam/email

Last update: **2025/11/17 08:33**