LU10.A01 - Projekt einrichten

Ausgangslage «Corporate Website für ein IT-Beratungsunternehmen»

Das IT-Beratungsunternehmen Web Solutions AG möchte eine neue Webseite erstellen lassen, um seine Dienstleistungen, Referenzen und Unternehmensinformationen professionell zu präsentieren. Das Projektteam besteht aus Ihnen und Ihren Mitschüler:innen. Ihre Aufgabe ist es, die Planung, Organisation und erste Schritte der Umsetzung dieses Projekts zu übernehmen.

Aufgaben

- OneDrive - Struktur erstellen
    - Hauptordner: Webseite_WebSolutionsAG
    - Unterordner nach der 7-Ordner-Struktur:
        - 1_Eingang: Kundendaten, Anforderungen und erste Besprechungsnotizen.
        - 2_Internes: Teaminterne Notizen, Brainstorming und Besprechungsprotokolle.
        - 3_Projekt: Zwei Unterordner:
            - 3.1_Projektplanung: Zeitpläne, Meilensteine und Aufgabenverteilung.
            - 3.2_Design-Entwürfe: Mockups, Farbkonzepte und Layout-Skizzen.
        - 4_Kundendokumente: Materialien des Kunden (z. B. Logos, Unternehmensbilder, Referenzprojekte).
        - 5_Administration: Dokumente wie Budgetplanung, Vertrag und Absprachen.
        - 6_Wissen: Recherche-Ergebnisse (z. B. zur IT-Branche, Zielgruppenanalyse, SEO-Strategien).
        - 7_Archiv: Abgeschlossene oder veraltete Dateien.
- Trello-Board erstellen:
    - Boards:
        - Eingang: Erste Anforderungen und Aufgaben sammeln.
        - In Bearbeitung: Aktuell laufende Tätigkeiten, z. B. Erstellung von Texten oder Layouts.
        - Warten auf Feedback: Aufgaben, die auf Kundenrückmeldung warten.
        - Erledigt: Abgeschlossene Aufgaben.
    - Karten:
        - «Kundendaten und Anforderungen analysieren»: Klärung von Wünschen und Zielen des Kunden.
        - «Design-Entwürfe erstellen»: Entwürfe für das Farbschema und die Navigation.
        - «Startseite HTML-Struktur»: Grundgerüst der Website entwickeln.
        - «Dienstleistungsbeschreibungen schreiben»: Inhalte für die Dienstleistungen des Unternehmens verfassen.
    - Labels:
        - «Dringend»: Aufgaben mit hoher Priorität.
        - «Feedback benötigt»: Aufgaben, die Rückmeldung des Kunden erfordern.
        - «Design», «Entwicklung», «Content»: Zuordnung zu Arbeitsbereichen.
- Teilen Sie sich die Dateien und die Boards untereinander

From:
https://wiki.bzz.ch/ - **BZZ - Modulwiki**

Permanent link:
https://wiki.bzz.ch/modul/m286/learningunits/lu10/aufgaben/projekt-einrichten?rev=1756120410

Last update: **2025/08/25 13:13**